

JONAVOS SENAMIESČIO GIMNAZIJA

PASIRINKTO DALYKO, DALYKO MODULIO, DALYKO KURSO KEITIMO IR ATSISKAITYMO UŽ PROGRAMOS SKIRTUMUS TVARKA

1. III, IV klasių mokiniams mokomąjį dalyką, dalyko modulį galima pasirinkti ar atsisakyti, mokomojo dalyko kursą keisti galima einamųjų mokslo metų pirmo pusmečio pabaigoje.
2. Konkretų laikotarpį, kurio metu galima pateikti pageidavimą dėl mokomojo dalyko, dalyko modulio pasirinkimo ar atsisakymo, mokomojo dalyko kurso keitimo, nustato ir paskelbia gimnazijos direktorė arba pavaduotojas ugdymui.
3. Mokinys, pageidaujantis pasirinkti ar atsisakyti mokomojo dalyko ar modulio, pakeisti mokomojo dalyko kursą, informuoja klasės auklėtoją ir pasirašytinai užpildo lentelę.
4. Nustatytam laikotarpiui pasibaigus, klasės auklėtojas lentelę su įrašytais mokinių pageidavimais perduoda pavaduotojui ugdymui.
5. Pavaduotojas ugdymui, apibendrinęs klasės auklėtojų pateiktų lentelių duomenis, parengia informaciją mokomųjų dalykų mokytojams.
6. III klasių mokiniai, baigiantis mokslo metams, patikslina individualius ugdymo planus, užpildydami gimnazijos pateiktas formas.
7. Keičiant dalyko kursą į aukštesnį (pvz., iš B į A, B1 į B2) arba pasirinkus naują mokomąjį dalyką mokiniui reikia laikyti kurso skirtumo įskaitą. Mokomojo dalyko kurso skirtumo įskaitos programą pateikia dalyko mokytojas.
8. Pagal gautos programos reikalavimus mokinys rengiasi savarankiškai ir mokytojo nustatytu laiku laiko įskaitą. Įskaita laikoma per 60 kalendorinių dienų nuo pusmečio pradžios.
9. Kurso skirtumo įskaitos nereikia laikyti :
 - 9.1. Keičiant dalyko kursą į žemesnį (pvz.: iš A į B, B2 į B1), jei mokinį tenkina turimas pažymys;
 - 9.2. Pasirenkant dalyko modulį.
10. I, II klasių mokiniai gali keisti dorinio ugdymo, informacinių technologijų, technologijų kryptis, jei jų tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia raštišką prašymą gimnazijos direktorei. Šiuo atveju reikia laikyti kurso skirtumo įskaitą.
11. Mokinys, nelaikęs ar neišlaikęs kurso skirtumo įskaitos, privalo mokytis žemesnio kurso programą arba mokinio naujai pasirinkto dalyko programa neįskaitoma.
12. Įskaitos pažymys, kursas (B, A) įrašomi kurso skirtumo įskaitų suvestinėje tą dieną, kada buvo laikyta įskaita. Suvestinę saugo pavaduotojas ugdymui. Jei kurso skirtumo įskaita laikoma iš pirmo pusmečio programos, pažymys ir kursas įrašomi elektroniniame dienyne kaip I pusmečio įvertinimas
13. Esant reikalui, tėvams(globėjams, rūpintojams) raštu kreipiantis į direktorę, atsiskaitymo terminas gali būti pratęstas, nukeltas į kitą pusmetį ar kitus mokslo metus. Termino pratęsimą (nukėlimą) svarsto Mokytojų taryba.